

# **Håndbog for lejere**

**Æ' Redningshus**

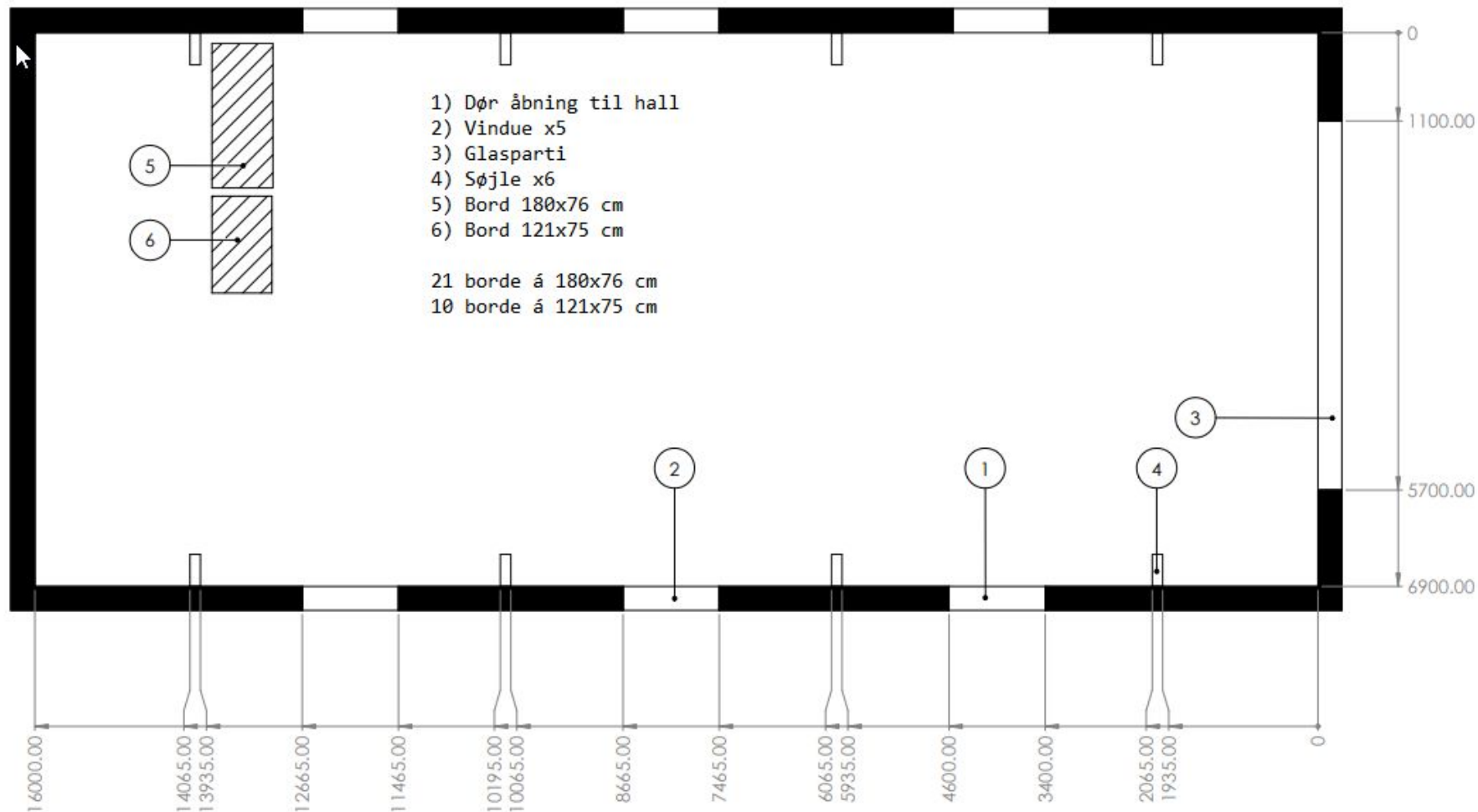
# OVERSIGT:

<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Ankomst (nøgler &amp; parkering)</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Depotrum: Inventar og skabe</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Skitse over salen</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Lydanlægget samt ovenlys</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Varmen (regulering)</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>STØJproblemer (vigtigt!)</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Vinduesvask (remedier)</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Teknikskab: <u>ventilation</u> og <u>internet</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Køkkenet (ordensregler)</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Stole og borde (oprydning)</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <u>Køkkeninventar</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Branddøren (vigtig meddelelse)</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <u>Opvaskemaskinen</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Telte og grill</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <u>Affaldssortering</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Æresport?</u></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Mellemgang: <u>toiletter</u> og <u>rengøring</u></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <u>Når du lukker af og forlader huset!</u></li></ul>

# ANKOMST

- Parkering: *(på eget ansvar)*
  - foran huset (privat)
  - langs huset på vestsiden
  - og på offentlige parkeringspladser
- Nøgler:
  - udleveres efter aftale med udlejer:
    - via e-mail: [redningshus@gmail.com](mailto:redningshus@gmail.com) eller mobil: 40 20 97 35
    - **der er IKKE adgang til huset før kl. 12 pga. rengøring!**

SCALE 1 : 50



# VARMDE

- **regulér varmen her!**
  - termostaten findes i salen ved skydedøren



- **rør IKKE ved radiatorerne!**
- **husk at skrue ned for varmen igen!**
- **Termostaten justeres tilbage til 20°**

# VINDUESVAS

## K

- Lejerne vasker selv vinduer
- Remedier dertil findes i “rengøringsrummet”  
– opslag herom på væggen
- Vandslangen hænger på væggen mod øst  
– håndtaget skal drejes FORSIGTIGT!

# KØKKEN

- Køleskabet skal tømmes/rengøres, døren **SKAL** stå åben.
- Komfurer/ovne og plader rengøres.
- Køkkenborde afvaskes.
- Bestik tørres pænt af og sorteres i bakkerne.
- Gulvet fejes.
- Husk selv at medbringe karklude, viskestykker og affaldsposer/-sække!
- **VIGTIGT : medbring egne beholdere til madrester!**

# Køkkeninventar



**OBS: køkkenet er kun et  
anretterkøkken!**



# OPVASKEMASKINEN

## Før brug:

1. Opvaskemaskinen skal tændes 20 min. før brug for at varme vandet op!
  - *husk at låget skal være lukket ned imens!*

## Før vask:

2. Service skylles af for madrester.

## Efter vask:

3. Husk at tørre bestikket af!

## Efter brug:

4. Vandet lukkes ud (fjern proppen)
  - riste og kurve rengøres.

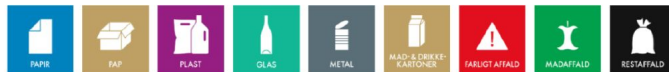


# AFFALDSSORTERING

## OVERGANG TIL NY AFFALDSSORTERING I REDNINGSHUSET

Med virkning fra d.1. juli er der indført affaldssortering i Redningshuset, Ørhagevej 158 i henhold til nedenstående regler.

Hvis vi pga. manglende korrekt sortering, skal bestille ekstra tømning, vil du blive afkrævet gebyret fra Thisted Kommune. (se nedenunder)



### Sortering er vigtigt

Det er vigtigt, at affaldet bliver sorteret korrekt, da affaldet kun kan genanvendes, hvis det er sorteret efter reglerne. Usorteret affald vil ikke kunne genanvendes.

Hvis affaldet i containerne ikke er sorteret korrekt, bliver containerne ikke tømte. Evt. ekstra tømning efter, at affaldet er korrekt sorteret, eller tømning af usorteret affald, kan kun ske mod betaling af et gebyr.

I appen Affald Thy eller i selvbetjeningsløsningen på hjemmesiden [www.affaldthy.dk](http://www.affaldthy.dk) kan du finde en udførlig sorteringsvejledning, hvor du kan få hjælp til at sortere dit affald.



Med venlig hilsen, bestyrelsen,

# TOILETTER



**Der findes 2 toiletter:**

- **det ene med puslefaciliteter!**

**OBS:**

***husk selv at fjerne papir og andet affald, når I forlader Redningshuset!***

# RENGØRINGSrum



I rengøringsrummet findes f.eks.:

- vask
- fejekoste
- gulvspand
- udstyr til vinduesvask
- ekstra toiletpapir
- ekstra affaldsposer
- ekstra papirruller, m.m

# DEPOT rum

- Husk at tømme, rengøre og slukke for køleskab og fryser
- Hold orden i bakkerne med glas
- Vandkander, tallerkener, bestik, underkopper, lysestager, vaser, flag, m.m i skabene.
- **Glasskåle og kaffe-/tekander findes i skabet i mellemgangen!**



# Inventar i depotrum



## Bakker med glas:

- øl/vand
- vin
- portvin
- snaps
- kaffekopper



# skabene i depotrum



der findes service  
til max. 75  
personer!

## Størrelser på tallerkener:

- flade: 24 cm
- dybe: 21 cm
- frokost: 21 cm
- dessert: 17 cm



# **Service og bestik** må ikke fjernes fra redningshuset!



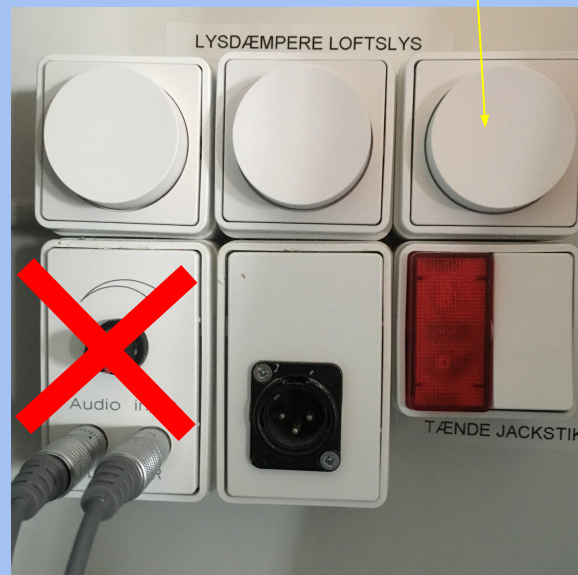
*Service op til max. 75  
personer!*



# LYDANLÆG

- tænd for kontakten
- tilknyt lydkilde til kablet
  - *via Blue Tooth*
  - *til Hall Connector*
- sluk for kontakten  
efter brug

ovenlys i salen:

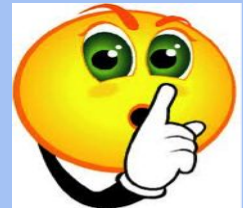
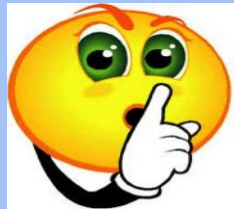
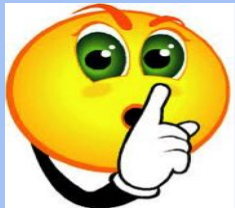


- **INGEN** service, hvis teknikken ikke

# STØJproblemer

***Tag hensyn til naboerne:***

***undgå høj musik for åbne døre og vinduer!***



- ***Klager fra naboerne kan resultere i en brat lukning af festen og/eller ekskludering af foreningen!!!***

# Ventilation



## Betjeningspanel:

1 = “normal indstilling”

Juster op ved behov for mere ventilation

men husk at stille tilbage igen!



# INTERNETTET



kode til internettet:

Netværk: **ALTIBOX158**

Password: **redningshus**

# STOLE OG BORDE



Sådan skal borde & stole sættes på plads:

Stole stables i 3 stakke á 25 stk.

21 store borde og 10 små borde i hver sin stak!

# BRANDDØREN

skal være

**LUKKET!**

*(må kun benyttes  
som nødudgang  
i tilfælde af brand)*



# **Telte og grill**

**Der må IKKE opstilles telte eller pavilloner på Redningshusets område!**

**Der må KUN grilles i sandet, - IKKE på beton/fliser!!!**

# Æresport?



**Man må ikke SELV sætte æresport op på træværket!**

**Kontakt: Mogens Goul-Jensen**

**tlf. 21 20 96 63**

**Pris: 150 kr.**



# Kære lejer: HUSK checke dette inden du forlader huset!!!!

## GENERELT:

- ✓ er alle gulve ryddet/fejjet?
- ✓ er alt AFFALD fjernet
  - ✓ og sorteret korrekt?
  - ✓ også fra toiletterne?
  - ✓ og UDENFOR?

## SALEN:

- ✓ er stole og borde sat korrekt på plads?
- ✓ og det blå forhæng trukket fra?
- ✓ er NØD boksen på branddøren intakt?
- ✓ er der skruet ned for varmen (20 grader)?
- ✓ er ventilation stillet på "1"?
- ✓ og skydedøren til salen lukket til?

## DEPOTRUM:

- ✓ er køleskab og fryser tørt/slukket/åben?
- ✓ er servicen korrekt sorteret i de to stativer?
- ✓ er bestikket i skabene sorteret?

## KØKKENET:

- ✓ er service sat korrekt på plads?
- ✓ er køkkenbordene vasket af?
- ✓ er opvaskemaskinen tørt/gjort ren?
- ✓ er køleskabet tørt/slukket/åben?
- ✓ er komfurer/ovnene gjort rene?

Er lyset slukket overalt?

Er alle 5 døre forsvarligt låst?

Er nøglen afleveret i boksen?

- ✓ og talhjulene drejet væk fra koden?

*Hvis ovenstående ikke er i orden, vil du kunne blive afkrævet en ekstra afgift.*